



Silopi

REHBERLİK VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

DESTEK EĞİTİM HİZMETİ



Daima Yanınızda...

SİLOPİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

www.silopiram.meb.k12.tr
silopiram@gmail.com

0486 518 58 28

Değerli Meslektaşlarımız;

Silopi Rehberlik ve Araştırma Merkezi; bilimsel, etik ve ilkeli bir hizmet anlayışı ile "Her insan değerli ve özeldir" felsefesini ön planda tutarak, psikolojik danışma, rehberlik, özel eğitim hizmetleriyle bireylerin gelişimlerini desteklemek, araştırma ve geliştirme çalışmalarıyla meslek alanına katkı sağlayarak hizmet alanında öncü ve lider bir kurum olmayı amaçlamaktadır.

Kurumumuz Türk Milli Eğitim Sisteminin temel ilkeleri ve hedefleri, bilimin etik değerleri ışığında; Özel Eğitim, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinin etkin ve verimli bir biçimde yürütülmesi, gerekli eğitsel tanılama, yönlendirme ve yöneltme hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve öğrencilerin okullarını, öğretmenlerini ve ailelerini rehberlik hizmetleriyle ilgili tüm süreçlerin içine dahil ederek öğrencilerin potansiyellerinin ve yeteneklerinin ortaya çıkartılabilmesi için gereken çalışmaları yapmayı misyon edinmiştir.

Bu kapsamda Silopi Rehberlik ve Araştırma Merkezi olarak destek eğitim hizmeti ile ilgili gelen soruların bir kılavuza dönüştürülmesine ve paylaşılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

Hazırlanan kılavuzda; destek eğitim hizmetine yönelik bir çok soruya cevap bulunacak, destek eğitim hizmeti ile ilgili farkındalık oluşacak ve okullarımızda bu alanlarda yapılacak iş ve işlemlerde kolaylık sağlanacaktır.

Eser KARAL
Uzman Psikolojik Danışman

YOL HARİTASI



ÖĞRENCİNİN GÜNCEL RAM RAPORU ALINIR

VELİ DİLEKÇE VERİR

OKUL BEP TOPLANTISI VE RHYK TOPLANTISI YAPILIR VE KARAR ALINIR

DERS VERMEK İSTEYEN ÖĞRETMEN OKUL İDARESİNE DİLEKÇE VERİR

OKUL İDARESİ TARAFINDAN DESTEK EĞİTİM HAFTALIK DERS PROGRAMI HAZIRLANIR

GEREKLİ OLAN BELGELER HAZIRLANDIKTAN SONRA İLÇE MİLLİ EĞİTİM ÖZEL EĞİTİM BİRİMİNE GÖNDERİLİR

İLÇE ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ KURULU DESTEK EĞİTİM TALEPLERİNİ KARARA BAĞLAR

KARARA BAĞLANAN TALEPLER İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN KAYMAKAMLIK OLURU ALINDIKTAN SONRA OKULLARA GÖNDERİLİR.



DESTEK EĞİTİM ODASININ ONAYI TAMAMLANMIŞTIR.

SIRA GÖREV ALACAK ÖĞRETMENLER İÇİN ÜCRET ONAYI ALMADA!

ÜCRET ONAYI İÇİN

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne "ÜCRET ONAYI" için ekstradan herhangi bir ek evrak gönderilmesine gerek yoktur!
Sadece ücret onayı için OLUR alınır.**

DESTEK EĞİTİM ODASINI İLK KEZ AÇMAK İÇİN GEREKLİ BELGELER

1-ÖĞRENCİ GÜNCEL RAM YÖNLENDİRME RAPORU

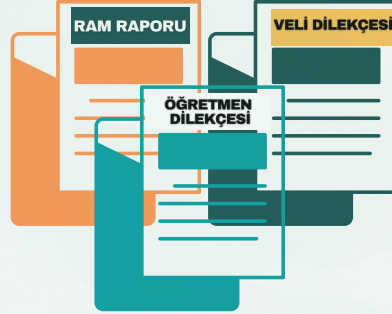
2-VELİ DİLEKÇESİ

3-OKUL BEP BİRİMİ TOPLANTISI TUTANAĞI

4-OKUL REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU KARARI

5-ÖĞRETMEN DİLEKÇESİ

6-DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN HAFTALIK DERS PROGRAMI



DAHA ÖNCE DESTEK EĞİTİM ODASI ONAYI OLAN OKULLAR İÇİN GEREKLİ BELGELER

Yukarıdaki evraklar **Rehberlik Dosyalarında** muhafaza edilmek üzere hazırlanacak fakat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmeyecektir.

Daha önceki yıllarda destek eğitim odası onayı alındığı için okullarımız sadece **ÜCRET ONAYI** alacaktır. (EK-5)

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ekstra ek bir belge göndermelerine **gerek yoktur!!!**



DESTEK EĞİTİM ODASINDA TUTULMASI GEREKEN EVRAK VE FORMLAR

1) ÖĞRENCİ BEP DOSYASI

- RAM RAPORU
- ÖZEL EĞİTİM HİZMETLER KURULU KARARI
- BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PLANI
- VARSA SAĞLIK RAPORU
- VARSA SÜREKLİ KULLANDIĞI İLAÇLAR

2) DESTEK EĞİTİM DERS DEFTERİ

3) ÜRÜN DOSYASI





1. DESTEK EĞİTİM ODASI NEDİR?

“Destek Eğitim Odası”, okul ve kurumlarda, kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulamaları kapsamında normal sınıflardaki Kaynaştırma kararı olan öğrenciler için verilen eğitim hizmetidir. Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kademesinde eğitim veren okullarda tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrenciler için il veya ilçe özel eğitim hizmetleri kurulunun teklifi doğrultusunda il veya ilçe milli eğitim müdürlüklerince destek eğitim Odası açılır. (ÖEHY 25.madde)



2. DESTEK EĞİTİM ODASI AÇMAK ZORUNLU MUDUR?

Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulamaları kapsamında yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ile özel yetenekli öğrencilerin öğrenim gördüğü okul ve kurumlarda “Destek Eğitim Odası” açılması zorunludur. (18/05/2015 tarih ve 2015/15 sayılı Genelge)



3. DESTEK EĞİTİM ODASINDA KİMLER EĞİTİM GÖREBİLİR?

Destek Eğitim Odası Hizmetinden Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanılama sonucu Tam Zamanlı Kaynaştırma Raporu düzenlenmiş özel eğitim ihtiyacı olan (Engel türüne bakılmaksızın) öğrenciler ile Özel yetenekli öğrenciler Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu, Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi önerisi ve Ailenin bu yöndeki talebi doğrultusunda destek eğitim odasından yararlanılır. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanılaması yapılmamış, Tam Zamanlı Kaynaştırma raporu olmayan bir öğrenci kesinlikle Destek Eğitim Odası Hizmetinden yararlanamaz.



4. REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNCE DÜZENLENEN RAPORLARIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR?

Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince düzenlenen Özel Eğitim ve Değerlendirme Kurulu Raporları, öğrencinin bulunduğu eğitim kademesinin sonuna kadar geçerlidir. Yani ilkokulun herhangi bir sınıfında alınan rapor öğrenci ilkokulu bitirinceye kadar, yine aynı şekilde ortaokul veya lisenin herhangi bir sınıfında alınan rapor öğrenci okuldan mezun oluncaya kadar geçerlidir. Tıbbi ve Eğitsel Tanısında değişim görülen öğrenciler yeniden Rehberlik ve Araştırma Merkezlerine yönlendirilir ve yapılan tanılama sonucunda öğrencinin durumunda bir değişim/gelişim gözlemlendi ise yeniden rapor düzenlenir.



5. DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN AYRI BİR DERSLİK/BÖLÜM GEREKLİ MİDİR?

Destek Eğitim Odası Hizmeti için okul/kurumda ayrı bir derslik/bölüm ayrılması zorunluluğu bulunmamaktadır. Öğretmenler Odası, Kütüphane, Laboratuvar, Çok Amaçlı Salon, Kurum Yöneticilerinin Odaları vb. uygun şekilde planlanarak Destek Eğitim Odası olarak kullanılabilir. Bu mekânlar destek eğitim amaçlı kullanılacak ise ortamda öğrencinin dikkatini dağıtacak fazla sayıda uyaran bulunmamasına, eğitim için ihtiyaç duyulan materyallerin ulaşılabilir olmasına dikkat edilmelidir. Fiziki şartları nedeniyle destek eğitim odası açılmayan okullarda il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin onayı doğrultusunda fen laboratuvarları, resim atölyeleri, müzik odaları vb. uygun alanlar destek eğitim odası olarak kullanılabilir. (22/10/2015 Tarih ve 10757068 sayılı Bakanlığın Görüş Yazısı)

6. DESTEK EĞİTİM ODALARINDA HANGİ MATERYALLER BULUNDURULMALIDIR?

Destek Eğitim Odası açılması için materyal bulunması zorunlu değildir. Kullanılacak materyaller öğrencinin eğitim ihtiyacına ve destek eğitim aldığı derslere göre belirlenir.



7. OKULLARDA DESTEK EĞİTİM ODASI AÇILMASI İŞLEM BASAMAKLARI NELERDİR?

1. Kaynaştırma öğrencisi bulunan okullarda BEP geliştirme birimi oluşturulur. BEP geliştirme biriminde müdür veya müdür yardımcısı başkanlığında, bir rehber öğretmen, kaynaştırma öğrencisinin sınıf öğretmeni, ilgili alan öğretmenleri, öğrenci velisi, öğrenci yer alır.
2. Okul BEP Geliştirme Birimi kararı doğrultusunda destek eğitim odası açılması için karar alınır.
3. Okul müdürlüğü, alınan Okul BEP Geliştirme Birimi kararını, ilgi tutularak İl/İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna destek eğitim odası açmak için müracat eder.
4. Destek eğitim odası, İl/İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulunun önerisi doğrultusunda İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından açılır.
5. Okulda uygun bir bölüm destek eğitim odası olarak belirlenir. Destek eğitim için ayrılan mekânların fiziki şartlarının (ısı, ışık, genişlik, sağlığa uygunluk, vb.) eğitime uygun ve kolay ulaşılabilir olmasına dikkat edilmelidir. Eğitim ve öğretim açısından elverişsiz ortamlarda destek eğitim odası düzenlemesi yapılmamalıdır.
6. Okul BEP geliştirme birimince, destek eğitim odasında eğitim alacak öğrencinin hangi derslerden veya becerilerden yararlanacağı ve haftada kaç ders saati ders alacağı tespit edilir, karara bağlanır.
7. Destek eğitim odasında yürütülecek eğitim hizmetlerinin planlanması okul yönetimince yapılır.
8. Öğrencinin destek eğitim odasında alacağı haftalık ders saati, haftalık toplam ders saatinin %40'ını aşmayacak şekilde planlanır.
9. Kaynaştırma öğrencilerinin yararlanacağı saatler belirlenir. Öğrencinin destek eğitim odasından yararlanacağı saatler; okulun ders saatleri içinde veya dışında ihtiyaç halinde hafta sonu da planlanabilir. Öğrenciye ders saatleri içinde eğitim verilecekse destek eğitim alması planlanan dersin saatinde o derse ilişkin eğitim verilir.
10. Öğretmenler ve haftalık verecekleri ders saatlerini belirtir tablo eklenerek, ek ders ücret onayı İl/ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden alınır. Destek eğitim odası açma onayının bir örneği ve haftalık ders programı da eklenir.
11. Öğrencinin destek eğitim odasından yararlanacağı saatler; sınıf öğretmeni, destek eğitimi verecek öğretmen ve veliye yazılı olarak bildirilir.
12. Destek eğitim odası programı işleyişi okul yönetimince / ilgili birimlerce izlenir, kontrol edilir.
13. Destek eğitim odasında yapılacak çalışmalar ile ilgili planlama her eğitim öğretim yılı başında yapılır. Eğitim öğretim yılı içerisinde de destek eğitim odasından kaynaştırma öğrencilerinin yararlanmasına karar verilebilir. (Üst yazı örnekleri ekte yer almaktadır)

8. DESTEK EĞİTİM ODASINDA HANGİ ÖĞRENCİLERİN HANGİ DERSLERDEN NE ZAMAN EĞİTİM ALACAĞI NASIL BELİRLENİR?

Destek eğitim odasında eğitim alacak öğrenciler ile destek eğitim alacağı dersler, BEP geliştirme birimince belirlenir. Ancak; ihtiyaç halinde söz konusu planlama eğitim öğretim yılı içerisinde revize edilebilir. Özel eğitim ihtiyacı olan her öğrencinin ihtiyacı doğrultusunda bu eğitimden yararlanması sağlanır. Öğrencinin destek eğitim odasından yararlanacağı saatler; okulun ders saatleri içinde veya dışında ihtiyaç halinde hafta sonu da planlanabilir. Öğrenciye ders saatleri içinde eğitim verilecekse destek eğitim alması planlanan dersin saatinde o derse ilişkin eğitim verilir. Bu kapsamda destek eğitim odasında sunulacak hizmetler öğrencinin yararı gözetilerek uygun personel sağlanması ve velinin onayının alınması ile planlanabilir. Destek eğitim odasındaki dersler okulun ders saatleri içinde veya dışında ihtiyaç halinde hafta sonu da planlanabilir.



Öğrencilerin hangi derslerden, kaç saat destek eğitim alacağı Okul BEP Geliştirme Biriminin kararıyla belirlenir. Okul BEP Geliştirme Birimi bu kararı alırken öğrencinin eğitim ihtiyacını, velisinin ve sınıf/şube rehber öğretmeninin öneri ve isteklerini göz önünde bulundurur. Öğrenciye bir dersin tamamı (Örneğin Türkçe dersi haftada 5 saat ise, 5 saatin tamamı) Destek Eğitim Odasında verilmemelidir. Akranları ile birlikte eğitim gördüğü sınıfta haftalık ders çizelgesine göre en az 1 saat eğitim görmelidir. Öğrencinin sosyal bütünlüğünü ve sınıftaki iletişimlerini arttıran derslerde haftalık ders çizelgesine bakılarak (Örnek Haftalık 1 saatlik Müzik dersinden öğrenci destek eğitime alınmamalıdır.) Veli, öğrencisinin destek eğitim hizmeti almasını istemiyorsa bu durum Okul BEP Geliştirme Birimi toplantı tutanağında karar altına alınmalı ve ayrıca veliden bu durumu belirten dilekçe alınmalıdır.

9. BİR ÖĞRENCİ DESTEK EĞİTİM ODASINDA HAFTADA KAÇ SAAT EĞİTİM ALABİLİR?

Öğrencinin destek eğitim odasında alacağı haftalık ders saati, haftalık toplam ders saatinin %40'ını aşmayacak şekilde planlanır. Örneğin; haftalık 30 ders saati öğrenim gören bir öğrenci için söz konusu planlama en fazla 12 ders saati ($30 \times 40 / 100 = 12$) olacak şekilde uygulanır. Öğrencinin kendi sınıfında haftada 35 saat ders işleniyorsa, bu öğrenci destek eğitim odasında haftada en fazla 14 saat ders görebilir.





10. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRENCİLERE GRUP OLUŞTURULARAK EĞİTİM VERİLEBİLİR Mİ?

Destek eğitim odasında öğrencilerin eğitim performansları dikkate alınarak birebir eğitim yapılır. Ancak; BEP geliştirme birimi gerektiğinde eğitim performansı aynı seviyede olan öğrencilerle birebir eğitimin yanında en fazla 3 öğrencinin bir arada eğitim alacağı grup eğitimi de yapılması için karar verilebilir.



11. DESTEK EĞİTİM ODASINDA HANGİ ÖĞRETMENLER GÖREV ALABİLİR?

Destek eğitim odasında; öğrencilerin eğitim ihtiyaçları takip ettikleri eğitim programı ve öğrencilerin kayıtlı oldukları kademe esas alınarak özel eğitim öğretmenleri, okul öncesi öğretmenleri, sınıf ve diğer alan öğretmenleri okul yönetiminin teklifi doğrultusunda il veya ilçe milli eğitim müdürlüklerince görevlendirilir.

İlkokul ve ortaokullardaki destek eğitim odalarında özel yetenekli öğrencilere eğitim vermek üzere üst kademelerde görev yapan alan öğretmenleri de görevlendirilebilir.

Okul müdürü ve müdür yardımcıları destek eğitim odalarında görevlendirilmez.

12. SINIF ÖĞRETMENLERİ DESTEK EĞİTİM ODASINDA KAÇ SAATE KADAR GÖREV ALABİLİR VE ÜCRETLENDİRME NASIL YAPILIR?

Sınıf öğretmenleri ilköğretim, orta öğretim ve yaygın eğitim kurumlarında haftada 8 saate kadar ek ders görevi verilebilir. Destek eğitim odalarında verilen derslerin ek ders ücreti %25 artırımlı ödenir. İlkokullarda sınıf öğretmenleri, alan öğretmenlerinin derse girdiği saatlerde de destek eğitim odalarında görevlendirilebilirler. Sınıf öğretmenlerinin, dersine branş öğretmenleri girdiği saatlerde, Destek Eğitim Odasında girdikleri ders için ayrıca ek ders tahakkuk ettirilmez. (İKY43. maddesi gereği okul yönetiminin vereceği eğitim -öğretim görevleri kapsamında destek eğitim odasında hizmet verir.) (14/01/2016 Tarih ve 473195 sayılı Bakanlığın Görüş Yazısı)



13. BRANŞ ÖĞRETMENLERİ DESTEK EĞİTİM ODASINDA KAÇ SAATE KADAR GÖREV ALABİLİR VE ÜCRETLENDİRME NASIL YAPILIR?

Genel bilgi ve meslek dersleri öğretmenleri 15 saat aylık karşılığı, 6 saat zorunlu olmak üzere 15 saate kadar ek ders ücret karşılığı; atölye ve laboratuvar öğretmenleri ise 20 saat aylık karşılığı, 20 saati zorunlu olmak üzere 24 saate kadar ek ders ücreti karşılığı ders okutmakla yükümlü bulunmaktadır. Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarında görev yapan genel bilgi ve meslek dersleri öğretmenleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin, ilgi Milli eğitim bakanlığı yönetici ve öğretmenlerinin ders ve ek ders saatlerine ilişkin karar kapsamında aylık ve ek ders ücreti karşılığı okutmakla yükümlü oldukları azami ders saatleri sayısı içerisinde kalmak kaydıyla, rutin müfredat kapsamında okuttukları ders saatlerinden varsa artı kalanı kadar ders okutmalarının mümkün bulunduğu değerlendirilmektedir.

14. OKUL YÖNETİCİLERİ DESTEK EĞİTİM ODASINDA DERS GÖREVİ ALABİLİRLER Mİ?

Okul müdürü ve müdür yardımcıları destek eğitim odalarında görevlendirilmez. (ÖEHY 25.madde)





15. EK DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI GÖREVLENDİRİLEN ÖĞRETMENLERE DESTEK EĞİTİM ODALARINDA GÖREV VERİLEBİLİR Mİ?

Özel eğitim öğretmeni ihtiyacının öncelikle özel eğitim öğretmenlerinden karşılanması esas olmakla birlikte bunun mümkün olmadığı durumlarda özel eğitim alanında hizmet içi eğitim almış öğretmenlerin görevlendirilmesi, ihtiyacın bu yolla da karşılanamadığı durumlarda ücretli öğretmen görevlendirilerek öğrencilerin eğitim hizmetlerine erişiminin sağlanmasının bu çerçevede destek eğitim odalarında ihtiyaç halinde ücretli öğretmen görevlendirilmesinin uygun olacağı değerlendirilmektedir. Bu öğretmenlerden haftalık girebileceği ders saatini dolduranlara destek eğitim odasında ders görevi verilemez. (30/11/2015 Tarih ve 12273404 sayılı Bakanlık Görüşü)



16. DESTEK EĞİTİM ODALARI İÇİN ALINACAK OLAN MALZEMELER NASIL TEMİN EDİLİR?

“Destek Eğitim Odası’nda öğrencilerin eğitim performansı ve ihtiyaçları, yetersizlik türü ve yetenek alanlarına uygun araç-gereç ve eğitim materyalleri bulunur. İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri, kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim yapılan okul ve kurumlardaki özel eğitim hizmetlerine yönelik derslik, araç-gereç gibi ihtiyaçların sağlanması için tedbir almakla yükümlüdür. Destek eğitim odası için alınacak malzemeler okul/kurumun bağlı bulunduğu genel müdürlüğün bütçesinden karşılanır.

17. DESTEK EĞİTİM ODALARINDA SUNULAN HİZMETLERİNİN PLANLANMASI VE YÜRÜTÜLMESİNDE RAM'LARIN GÖREV VE SORUMLULUKLARI NELERDİR?

Eğitim öğretim yılı başında okullara destek eğitim odaları ile ilgili bilgilendirme yapar. Destek eğitim odalarının açılış ve işleyiş sürecinde (Odanın dizaynı, BEP hazırlanması) okul ve kurumlara danışmanlık hizmeti verir.



18. DESTEK EĞİTİM ODASINDA YÜRÜTÜLECEK EĞİTİM HİZMETLERİNİN PLANLAMASI KİM TARAFINDAN YAPILIR?

Destek eğitim odasında eğitim alacak öğrenciler ile eğitim hizmeti sunacak öğretmenlerin hangi gün ve saatlerde destek eğitim odasında olacaklarına ilişkin planlama okul yönetimince yapılır. Öğrencilerin devam takip vb. durumları okul yönetimince sınıf defteri tutulması yoluyla kayıt altına alınır.



19. UYGULAMALI BECERİ EĞİTİMLERİ NASIL SUNULUR?

Destek eğitim odasında eğitim alan öğrenciler için uygulamalı beceri eğitimi yapılması gereken derslerde BEP geliştirme biriminin görüş ve önerileri doğrultusunda, sınıf, atölye, laboratuvar vb. ortamlarda grup içinde veya birebir eğitim yapılacaktır. Destek eğitim hizmeti sunulabilir.

19. UYGULAMALI BECERİ EĞİTİMLERİ NASIL SUNULUR?

Destek eğitim odasında eğitim alan öğrenciler için uygulamalı beceri eğitimi yapılması gereken derslerde BEP geliştirme biriminin görüş ve önerileri doğrultusunda, sınıf, atölye, laboratuvar vb. ortamlarda grup içinde veya birebir eğitim yapılacak şekilde destek eğitim hizmeti sunulabilir.



20. DESTEK EĞİTİM ODASINDA EĞİTİM DESTEĞİ ALAN ÖĞRENCİNİN BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ NASIL YAPILIR?

Destek Eğitim Odası hizmetinden yararlanan kaynaştırma öğrencilerinin başarısının değerlendirilmesinde aşağıdaki hususlar dikkate alınır: Öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde kullanılacak yöntem, teknik, ölçme araçları ve değerlendirme süresi, değerlendirme zamanı, değerlendirme aralıkları, değerlendirmeden sorumlu kişiler ve değerlendirmenin yapılacağı ortam, BEP Geliştirme Biriminin görüş ve önerileri doğrultusunda belirlenir. Destek eğitim alan öğrenci, kendi sınıfında, BEP'ine göre değerlendirilir. Değerlendirme Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 38. maddesi ve İKY'nin 20. maddesi gereğince yapılır. Destek Eğitim Odasında Hizmet veren öğretmen ile normal sınıf ortamında dersine giren öğretmenin birlikte hazırlayacakları ölçme aracını uygun zamanda uygulayarak değerlendirme yapar. Sınıf ders öğretmeni tarafından e-okul sistemine işlenir.

21. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÇEŞİTLİ NEDENLERLE YAPILMAYAN DERSLER İÇİN TELAFİ EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?

Destek Eğitim Odasında çeşitli nedenlerle (öğrencinin devamsızlığı, resmi tatil, milli/dini bayramlar vb) yapılamayan derslerin telafisi yapılmaz. Yapılamayan dersler için Destek Eğitim Odasında derse giren öğretmenlerin ek ders ücreti ödenmez. (NOT: Kar Tatili Hariç)



22. DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN TUTULMASI/YAPILMASI GEREKEN DEFTER, DOSYA, ÇİZELGE VE PLANLAR NELERDİR?

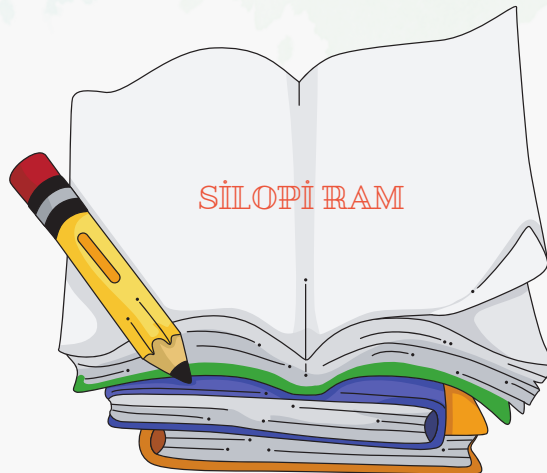
- Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu Dosyası
- BEP (Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı) veya ZEP (Zenginleştirilmiş Eğitim planı) Ders Planı
- Okul Bep Geliştirme Birimi Dosyası
- Haftalık Ders Planı
- Öğretmen Öğrenci Ders Dağılım Çizelgesi
- Sınıf Defteri
- Ek Ders Ücret Onayı



23. DESTEK EĞİTİM ALAN ÜSTÜN YETENEKLİ ÖĞRENCİLER İÇİN NASIL BİR PROGRAM UYGULANIR?

Destek Eğitim Odasında destek eğitimi alan üstün yetenekli öğrenciler için ZEP (Zenginleştirilmiş Eğitim Programı) hazırlanarak uygulanır. Öğrencinin sınıfında uygulanan müfredat daha da ayrıntılandırılarak öğrenci inceleme-araştırmaya yönlendirilir. Öğrencinin destek eğitiminde hayal gücünü, yaratıcılığını geliştiren etkinliklere yer verilir.

Bilim ve Sanat Merkezlerinde öğrenim gören öğrencilerin Destek Eğitim Odasında sunulacak hizmetlerden Rehberlik ve Araştırma Merkezinden alınan "Özel Eğitim Kurul Kararı" doğrultusunda faydalanabilmektedir. (30/12/2015 Tarih ve 13535366 sayılı Bakanlık Görüşü) Özel yetenekli öğrencilerin yetenek alanları doğrultusunda takip ettikleri dersler destek eğitim odasında zenginleştirme ve hızlandırma yoluyla farklılaştırılarak verilir. Bu programlar öğrencilerin devam ettikleri örgün eğitim kurumlarında uygulanan eğitim programı ile bütünlük oluşturacak şekilde plânlanır ve yürütülür.



EK 1 VELİ DİLEKÇESİ

.....OKULU MÜDÜRLÜĞÜNE
SİLOPI

..... sınıfında tam zamanlı kaynaştırma olarak eğitim gören oğlum/kızım.....'in açılacak olan destek eğitim odasından yararlanmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Tel:

Veli Adı
Soyadı İmza

**T.C.
SİLOPİ KAYMAKAMLIĞI
..... OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

SAYI :160.01.02.00.../.../20...

KONU: Destek Eğitim Öğretmen İhtiyacı

**ÖĞRETMENLERE
SİLOPİ**

**İlgi :a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
b) (2008/60) no'lu Kaynaştırma Yoluyla Eğitim Uygulamaları Genelgesi**

Okulumuz, BEP birimin tavsiyesi ve Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu kararına göre, kaynaştırma öğrencilerininin geri kaldığı derslerde sınıf düzeyine yetiştirilebilmesi için desteğe ihtiyaç duydukları belirtilmektedir. Bu nedenle ilgi a) yönetmeliğinin 23 ve 25. maddeleri ve ilgi b) genelgesinin özel eğitim öğrencileri için alınacak tedbirlerin 8. maddesi gereği destek eğitim odası açmak istiyoruz. Gerekli onay alındıktan sonra görev almak isteyen öğretmenlerintarihine kadar müdürlüğümüze dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

**.....
Okul Müdürü**

EK 3 ÖĞRETMEN DİLEKÇESİ

.....OKULU MÜDÜRLÜĞÜNE
SİLOPI

İlgi: tarih ve sayılı yazınız

İlgi (a) yazınızla okulumuzda kaynaştırma uygulamaları yoluyla eğitimine devam eden öğrencilerimize,“destek eğitim odası”nda özel eğitimler verileceği ve bu uygulamalarda görev almak isteyen öğretmenlere görev verileceği okulumuz öğretmenlerine duyurulmuştur. Söz konusu uygulamalarda..... saat görev almak istiyorum.

Gereğini arz ederim.

ADRES:

ÖĞRETMEN ADI SOYADI
İMZA

EK 4 DESTEK EĞİTİM ODASI AÇILMASI OLURU

T.C.
SİLOPİ KAYMAKAMLIĞI
..... OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

SAYI :160.01.02.00-...../...../20...

KONU: Destek Eğitim Odası Açılması

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi :a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
b) (2008/60) no'lu Kaynaştırma Yoluyla Eğitim Uygulamaları Genelgesi
c) 01.04.2016 tarihli ve 30 nolu Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu Kararı

Okulumuz, BEP birimin tavsiyesi ve Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu kararına göre, kaynaştırma öğrencilerinin geri kaldığı derslerde sınıf düzeyine yetiştirilebilmesi için desteğe ihtiyaç duydukları belirtilmektedir. Bu nedenle ilgi a) yönetmeliğinin 23 ve 28 maddeleri, ilgi b) genelgesinin özel eğitim öğrencileri, için alınacak tedbirlerin 8. maddesi ve ilgi c) kurul kararı doğrultusunda destek eğitim odası açmak istiyoruz. Okulumuzda Destek Eğitim Odası açılması hususunda gerekli onayın verilmesi için;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.....
Okul Müdürü

EKLERİ:

- 1-BEP Birimi Toplantı Tutanağı**
- 2-Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı**
- 3-RAM Yönlendirme Raporu**
- 4-Öğretmen Dilekçesi**
- 5-Veli Dilekçesi**
- 6-Destek Eğitim Odası İçin Haftalık Program**

EK 5 DESTEK EĞİTİM ÜCRET ONAYI



T.C.
SİLOPİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı :< >-E.< >

< >

Konu : Destek Eğitim Ücret Onayı

KAYMAKAMLIK MAKAMINA SİLOPİ

Destek eğitim odası çalışma programı.....tarihinde başlayacak olup.....tarihinde sona erecektir. yılı Bütçe Kanunu gereği tarihinden itibaren her bir ders saati için ödenmesini olurlarınıza arz ederim.

.....
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

.....
İlçe Milli Eğitim Müdürü

OLUR

< >

.....
Kaymakam

DESTEK EĞİTİMDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ VE DESTEK EĞİTİM VERECEK ÖĞRETMEN BİLGİLERİ

Öğrencinin				Destek Eğitim Verecek Öğretmenin				
Adı Soyadı	Yeteneği	Sınıfı	Sınıf Öğretmeni	Adı Soyadı	Branşı	Öğretmenin Kurumu	Nerede Destek Eğitim Vereceği	
			Destek Eğitime İhtiyaç Duyduğu Dersler (Okul BEP Birimi Tarafından Karar Verilecektir)	Destek Eğitim Alacağı Gün (Öğrencinin Ders Programı Dikkate Alınarak Belirlenecektir)	Destek Eğitim Alacağı Ders Saati (Okul BEP Birimi Tarafından Karar Verilecektir)	Destek Eğitim Alacağı Saatler (Öğrencinin Ders Programı Dikkate Alınarak Belirlenecektir)		
	Hafif Zihinsel	2 / B	Türkçe	Pazartesi	2 Ders Saati	12:25 - 13:55	Sınıf Öğretmenliği Okulu İlk	İngilizce Sınıfı
	Hafif Zihinsel	2 / B	Matematik	Salı	2 Ders Saati	12:25 - 13:55	Sınıf Öğretmenliği Okulu İlk	İngilizce Sınıfı
	Hafif Zihinsel	2 / B	Hayat Bilgisi	Çarşamba	2 Ders Saati	12:25 - 13:55	Sınıf Öğretmenliği Okulu İlk	Destek Eğitim Odası

2/B Sınıfı Kaynaştırma öğrencisi ile ilgili yukarıda belirtilen program/...../201... tarihinden itibaren uygulanacaktır.

OKUL BEP BİRİMİ

Sınıf Öğr.

Öğrenci

Veli

Rehber Öğr.

Müdür Yard.

Okul Müdürü

Not: Öğrencinin Kendi Ders Saatlerinde Destek Eğitimden Yararlanması Esastır.

Öğrenci haftalık toplam ders saatinin %40'ını destek eğitim odasında alabilir. (İlkokul için 12 saat, Ortaokul için 13 saat)

Sınıf Öğretmeni, sınıf öğretmenliğinin yanında en fazla 8 saat birinci ya da grup halinde destek eğitim verebilir.

Branş öğretmeni ise haftalık toplam ders saati destek eğitim de dikkate alınarak 30 saate kadar destek eğitim verebilir. (15 saat masraf karşılığı geçerli)

Destek eğitiminin birebir verilmesi esastır. Ancak aynı tür ve aynı performansla sahip öğrencilere grup olarak da destek eğitimi verilebilir.

Bir öğretmen birden fazla öğrenciye destek eğitim verebilir.

Destek Eğitimde görevli öğretmene masraf karşılığında sonraki destek eğitim verdikleri ders ücretleri %25 fazla olarak ödenir.

Destek Eğitimde görevli öğretmene ait onay çizelgesi her ay ek ders dosyasına eklenir.

.....OKULU MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL BEP BİRİMİ TOPLANTISI

KARAR NO:1

..../..../202..

GÜNDEM

- 1. Okulumuzda eğitim gören kaynaştırma öğrencilerinin belirlenmesi**
 - 2. Kaynaştırma öğrencilerinin destek eğitime ihtiyacı olup olmadığının belirlenmesi**
 - 3. Destek eğitime ihtiyacı olanların hangi derslerden haftada kaç saat yararlanması gerektiği**
- Görüş kararlarının alınıp Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonuna bildirilmesi**

KARARLAR

- 1. Okulumuzun 2/B sınıfında, 2-C sınıfında, 2-E sınıfında, ve 3-D sınıfında, 3-E sınıfında, 3-F sınıfında, 3-J sınıfında tam zamanlı kaynaştırma öğrencisi olarak yerleştirilmiştir.**
- 2. Sınıfların kalabalık olması nedeniyle öğretmenin birebir eğitim vermek için yeterince zaman ayıramaması nedeniyle kaynaştırma öğrencilerine destek eğitim verilmesi gerekmektedir.**
- 3. a) 2/B sınıfında, 2-C sınıfında, 2-E sınıfında, 2-J sınıfındainTürkçe, Matematik ve Hayat Bilgisi derslerinden 2 şer saat olmak üzere haftada toplam 6 saat destek eğitim alması,**
b) 3-D sınıfında, 3-E sınıfında, 3-F sınıfında, 3-J sınıfındain Türkçe, Matematik ve Hayat Bilgisi derslerinden 2 şer saat olmak üzere haftada toplam 2 saat destek eğitim alması kararlaştırılmıştır.

OKUL BEP BİRİMİ

SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI/GÖREVİ	İMZA
1		Müdür Yard./Başkan	
2		Psikolojik Danışman	
3		Sınıf Öğretmeni	
4		Sınıf Öğretmeni	
5		Sınıf Öğretmeni	
6		Sınıf Öğretmeni	
7		Alan Öğretmenleri	
8		Alan Öğretmenleri	
9		Öğrenci Velisi	

.....OKULU

REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU KARARI

Karar No: 1

Karar Tarihi: .../.../20....

Okulumuz BEP birimi toplantı kararına göre ekli listede adı soyadı sınıfı yazan tam zamanlı kaynaştırma öğrencilerimiz geri kaldığı derslerde sınıf düzeyine yetiştirilebilmesi için desteğe ihtiyaç duymaktadırlar. Bu nedenle özel eğitim hizmetleri yönetmeliği gereği destek eğitim odasının açılması kararı alınmıştır.

Ek: E-okuldan alınmış Kaynaştırma Öğrenci Listesi

OKUL REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU ÜYELERİ

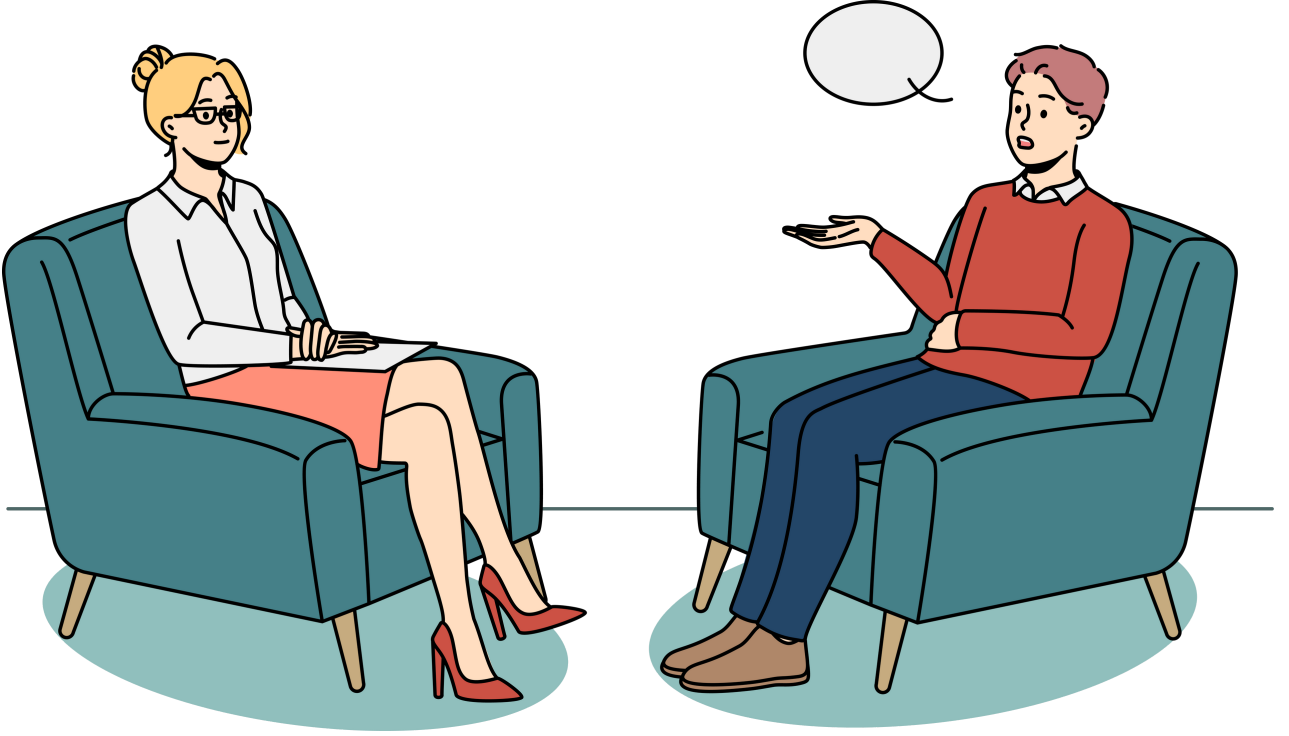
SIRA	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ	İMZA
1		Müdür	Başkan	
3		Müdür yardımcısı		
4		Psikolojik Danışman		
5		Her sınıf düzeyinden birer sınıf öğretmeni		
6		Öğrenci Temsilcisi		
7		Okul-Aile Birliğinden Bir Temsilci		
8		Okul Öğrenci Temsilcisi.		

*Rehberlik hizmetleri yürütme yönetmeliği 29. Madde



Silopi

REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ



ESER KARAL
UZMAN PSİKOLOJİK DANIŞMAN

Daima Yanınızda...

SİLOPİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

www.silopiram.meb.k12.tr

silopiram@gmail.com

0486 518 58 28